

Утверждаю

Директор СПб ГБУ «Служба заказчика администрации Приморского района»

С.С.Шипулин

2020



ОТЧЕТ за II квартал 2020 года

по выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции

в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении

«Служба заказчика администрации Приморского района Санкт-Петербурга»

на 2018 – 2022 годы (в редакции с изменениями по приказу от 12.08.2019 №67)




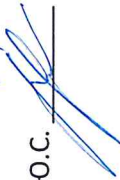


№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Результат мероприятия
1. Организационные мероприятия				
1.1	Проведение собраний трудового коллектива в случаях совершения работниками коррупционных правонарушений и прочих нарушений	по мере выявления в течение 2018-2022 годов	Киреева Ю.С. Шипулин С.С.	За отчетный период обращений по случаям совершения работниками коррупционных и иных правонарушений не поступало.
1.3	Проведение совещаний с работниками по вопросам организации работы по противодействию коррупции в Учреждении	Ежегодно, I квартал	Киреева Ю.С.	За отчетный период очных собраний коллектива, в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, на период действия режима повышенной готовности, введенного постановлением Правительства от 13 марта 2020 год №121 с сотрудниками не проводилось. Информирование о профилактике коррупционных нарушений велось по электронным каналам связи.
1.4	Разработка и исполнение Плана работы по исправлению нарушений (недостатков), выявленных КГСКП в	в течении двух месяцев после проведенного	Киреева Ю.С.	В отчетном периоде проверок Учреждения в области противодействия коррупции не проводилось.

	результате проведенного в Учреждении коррупционного аудита	коррупционного аудита		
1.5	Организация работы комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости, не реже одного раза в полугодие	Киреева Ю.С.	В отчетном периоде, в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, на период действия режима повышенной готовности, введенного постановлением Правительства от 13 марта 2020 год №121, заседании Комиссии по противодействию коррупции не проводилось.
2. Организация деятельности Учреждения				
2.1	Проведение мониторинга локальных нормативных актов Учреждения, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений	в течение 2018-2022 годов	Киреева Ю.С. Шипулин С.С. Терентьева Е.А. Максимов Ю.А.	Оснований для внесения изменений в локальные нормативные акты, направленные на противодействие коррупции нет. Изменения не вносились.
2.2	Проведение мониторинга и организация работы по корректировке перечня должностей в Учреждении по результатам коррупционных рисков в случаях изменения штатно-должностной структуры организации	в течение 2018-2022 годов	Киреева Ю.С.	За отчетный период изменения в штатно-должностную структуру организации не вносились.
2.3	Проведение работы по размещению в здании Учреждения информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым работники и посетители Учреждения могут сообщить о фактах коррупции	в течение 2018-2022 годов	Киреева Ю.С.	На территории помещения, занимаемого Учреждением, повсеместно размещены информационные материалы, посвященные антикоррупционной деятельности. Актуализация проводится по мере внесения изменений.

2.4	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе систематизация причин и условий возникновения коррупции в деятельности Учреждения	Постоянно	Шипулин С.С. Сизикова Н.В. Киреева Ю.С.	Мониторинг возникновения коррупционных рисков проводится в Учреждении систематически на всех уровнях подчиненности.
2.5	Осуществление контроля по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения за счет собственных средств, а так же обеспечение выделенных на задания государственного	Постоянно	Терентьева Е.А. Киреева Ю.С. Жакевич М.А.	Реализация Положений Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ происходит в соответствии с утвержденными законодательными нормами. Проводится мониторинг закупок на предмет аффилированности и недопущения конфликта интересов. Нарушений не выявлено. В ЛНПА в сфере закупок внесены соответствующие коррективы, отражающие изменения принятые при введении режима повышенной готовности.
2.6	Актуализация карты коррупционных рисков Учреждения, в связи с определением новых (введенных в соответствие с изменениями в законодательстве), или распределением текущих функциональных обязанностей сотрудников.	По мере возникновения изменений	Киреева Ю.С.	За отчетный период не вносились изменения в функционал и должностные обязанности сотрудников. В актуализации коррупционной карты необходимости не возникло.
2.7	Подготовка и размещение на официальном сайте СПб ГБУ «Служба заказчика администрации Приморского района» (далее Учреждение) информации о деятельности	в течение 2018-2022 годов	Киреева Ю.С. Бодягин Р.А.	На официальном сайте Учреждения www.szprim.spb.ru раздел «Противодействие коррупции» систематически актуализируется.

	<p>Учреждения, в том числе о ходе реализации антикоррупционной политики, посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, планов и других материалов в рамках действующего законодательства.</p>		
<p>3. Организация работы с персоналом</p>			
3.1	<p>Проведение работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов в Учреждении</p>	<p>в течение 2018-2022 годов</p>	<p>Киреева Ю.С. За отчетный период не было зарегистрировано случаев конфликта интересов.</p>
3.3	<p>Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в Учреждение, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга в области противодействия коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, а так же Антикоррупционной политики Учреждения и Кодекса этики и служебного поведения, в том числе в части конфликта интересов.</p>	<p>При приеме новых сотрудников</p>	<p>Киреева Ю.С. Рябчук Е.Г. В отчетном периоде штат сотрудников не пополнялся.</p>
<p>4. Организация предоставления Учреждением платных услуг</p>			
4.1	<p>Соблюдение порядка предоставления платных услуг</p>	<p>в течение 2018-2022 годов</p>	<p>Шипулин С.С. Киреева Ю.С. В отчетном периоде услуги, оказываемые на платной основе, а так же расходы Учреждения на полученные от оказания платной</p>

	и иной, приносящей доход деятельности: - качество предоставляемых услуг - расходование денежных средств, полученных от оказания платных услуг		деятельности денежные средства были реализованы в соответствии с утвержденными ЛНПА. Нарушений не выявлено.
--	---	--	--

Сизикова Н.В.  Максимов Ю.А.  Терентьева Е.А. 
 Киреева Ю.С.  Бодягин Р.А.  Рябчук Е.Г.  Жакевич М.А. 