

Утверждаю

Директор СПб ГБУ «Служба заказчика администрации Приморского района»

С.С.Шипулин

2020



ОТЧЕТ за IV квартал 2020 года

по выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении
«Служба заказчика администрации Приморского района Санкт-Петербурга»
на 2018 – 2022 годы (в редакции с изменениями по приказу от 12.08.2019 №67)

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель | Результат мероприятия |
|---|---|--|------------------------------|--|
| 1. Организационные мероприятия | | | | |
| 1.1 | Проведение собраний трудового коллектива в случаях совершения работниками коррупционных правонарушений и прочих нарушений | по мере выявления в течение 2018-2022 годов | Киреева Ю.С. Шипулин С.С. | За отчетный период собраний коллектива по случаям совершения работниками коррупционных правонарушений не проводилось, ввиду отсутствия оснований. Обращений со стороны правоохранительных органов, граждан, подрядчиков и иных контрагентов не зарегистрировано. |
| 1.5 | Организация работы комиссии по противодействию коррупции | По мере необходимости, не реже одного раза в полугодие | Киреева Ю.С. | На период введения режима повышенной готовности, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции COVID -19, проведение заседания комиссии отложено. Сотрудники информированы о необходимости соблюдения мер в области антикоррупционного поведения. |
| 2. Организация деятельности Учреждения | | | | |
| 2.1 | Проведение мониторинга локальных нормативных актов Учреждения, направленных на | в течение 2018-2022 годов | Киреева Ю.С. Шипулин С.С. | Проведен анализ нормативно-правовых актов учреждения на предмет внесения актуальных изменений. Оснований для внесения изменений не выявлено. |

| | | | | |
|-----|--|---------------------------|---|---|
| | противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений | | Терентьева Е.А. Максимов Ю.А. | |
| 2.2 | Проведение мониторинга и организация работы по корректировке перечня должностей в Учреждении по результатам коррупционных рисков в случаях изменения штатно-должностной структуры организации | в течение 2018-2022 годов | Киреева Ю.С. | За отчетный период изменения в штатно-должностную структуру организации не вносились. |
| 2.3 | Проведение работы по размещению в здании Учреждения информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым работники и посетители Учреждения могут сообщить о фактах коррупции | в течение 2018-2022 годов | Киреева Ю.С. | На территории помещения, занимаемого Учреждением, повсеместно размещены информационные материалы, посвященные антикоррупционной деятельности. Проведена актуализация и дополнение информационных материалов. |
| 2.4 | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе систематизация причин и условий возникновения коррупции в деятельности Учреждения | Постоянно | Шипулин С.С. Сизикова Н.В. Киреева Ю.С. | В отчетном периоде проводилась проверка наличия аффилированности в деятельности сотрудников, при исполнении ими должностных обязанностей. Фактов аффилированности не выявлено. |
| 2.5 | Осуществление контроля по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" при размещении заказов на поставку товаров, выполнение | Постоянно | Терентьева Е.А. Киреева Ю.С. Жакевич М.А. | В Учреждении деятельность по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд проводится в соответствии с действующим законодательством. Нарушений не выявлено, претензий не зафиксировано. |

| | | | | |
|---|--|---------------------------------|------------------------------|--|
| | работ, оказание услуг для нужд Учреждения за счет собственных средств, а так же за счет средств выделенных на обеспечение государственного задания | | | |
| 2.6 | Актуализация карты коррупционных рисков Учреждения, в связи с определением новых (введенных в соответствие с изменениями в законодательстве), или распределением текущих функциональных обязанностей сотрудников. | По мере возникновения изменений | Киреева Ю.С. | За отчетный период не вносились изменения в функционал и должностные обязанности сотрудников. В актуализации коррупционной карты необходимости не возникало. |
| 2.7 | Подготовка и размещение на официальном сайте СПб ГБУ «Служба заказчика администрации Приморского района» (далее Учреждение) информации о деятельности Учреждения, в том числе о ходе реализации антикоррупционной политики, посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, планов и других материалов в рамках действующего законодательства. | в течение 2018-2022 годов | Киреева Ю.С. Бодягин Р.А. | На официальном сайте Учреждения www.szprim.spb.ru раздел «Противодействие коррупции» приведен в соответствие с требованиями Методических рекомендаций по информированию населения Санкт-Петербурга о ходе реализации Антикоррупционной политики, утверждёнными распоряжением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.2018 №9-ра. Раздел постоянно пополняется отчетными документами по деятельности Учреждения в области противодействия коррупции. |
| 3. Организация работы с персоналом | | | | |
| 3.1 | Проведение работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов в Учреждении | в течение 2018-2022 годов | Киреева Ю.С. | За отчетный период не было зарегистрировано случаев конфликта интересов. Мониторинг, а так же информирование сотрудников о важности и необходимости сообщения руководству Учреждения о фактах наличия конфликта интересов ведется постоянно. |

| | | | | |
|-----|---|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| 3.3 | <p>Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в Учреждение, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга в области противодействия коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, а так же Антикоррупционной политики Учреждения и Кодекса этики и служебного поведения, в том числе в части конфликта интересов.</p> | <p>При приеме новых сотрудников</p> | <p>Киреева Ю.С. Рябчук Е.Г.</p> | <p>В отчетном периоде штат сотрудников не пополнился.</p> |
|-----|---|-------------------------------------|-------------------------------------|---|

4. Организация предоставления Учреждением платных услуг

| | | | | |
|-----|--|----------------------------------|--------------------------------------|---|
| 4.1 | <p>Соблюдение порядка предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности: - качество предоставляемых услуг - расходование денежных средств, полученных от оказания платных услуг</p> | <p>в течение 2018-2022 годов</p> | <p>Шипулин С.С. Киреева Ю.С.</p> | <p>В отчетном периоде услуги, оказываемые на платной основе, а так же расходы Учреждения на полученные от оказания платной деятельности денежные средства соответствуют установленным нормативно-правовым актам, а именно Приказу и Положению об услугах, оказываемых СПб СБУ «Служба заказчика администрации Приморского района», утвержденному приказом от 29.12.2018 № 55. Претензий по качеству оказываемых услуг не поступало.</p> |
|-----|--|----------------------------------|--------------------------------------|---|

Сизикова Н.В. _____ Максимов Ю.А. _____ Терентьева Е.А. _____ Симонов Ю.Б. _____
Киреева Ю.С. _____ Бодягин Р.А. _____ Рябчук Е.Г. _____ Жакевич М.А. _____