

УТВЕРЖДАЮ

Директор Службы ГБУ «Служба заказчика администрации Приморского района»

С.С.Шипулин

2021



ОТЧЕТ за III квартал 2021 года
по выполнению Плана мероприятий по прогнотдействию коррупции
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении
«Служба заказчика администрации Приморского района Санкт-Петербурга»
на 2018 – 2022 годы (в редакции с изменениями по приказу от 12.08.2019 №67)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Результат мероприятия
1. Организационные мероприятия				
1.1	Проведение собраний трудового коллектива в случаях совершения работниками коррупционных правонарушений и прочих нарушений	по мере выявления в течение 2018-2022 годов	Киреева Ю.С. Шипулин С.С.	За отчетный период обращений по случаям совершения работниками коррупционных и иных правонарушений не поступало.
1.2	Проведение обучающих мероприятий с должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, III квартал	Шипулин С.С. Киреева Ю.С.	На период введения режима повышенной готовности, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции COVID -19, совещания, семинары и обучающие мероприятия проводятся в удаленном режиме. Производится рассылка информационных материалов по рабочим электронным адресам сотрудников.
1.4	Разработка и исполнение Плана работы по исправлению нарушений (недостатков), выявленных КГС КП в результате проведенного в	в течении двух месяцев после проведенного коррупционного аудита	Киреева Ю.С.	В отчетном периоде отделом закупок администрации Приморского района проведена проверка использования имущества. Нарушений не выявлено.



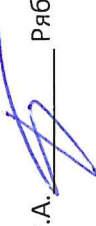
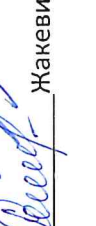
Учреждений коррупционного аудита				
1.5	Киреева Ю.С.	По мере необходимости, не реже одного раза в полугодие	Организация работы комиссии по противодействию коррупции	В отчетном периоде 10.08.2021 проведено заседание Комиссии по противодействию коррупции (протокол №2/2021 от 10.08.2021). По итогам выполнения решений Комиссии составлен отчет от 31.08.2021 г.
2. Организация деятельности Учреждения				
2.1	Киреева Ю.С. Шипулин С.С. Терентьева Е.А. Максимов Ю.А.	в течение 2018-2022 годов	Проведение мониторинга локальных нормативных актов Учреждения, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений	Разработаны проекты Положения об оплате труда и Положения о стимулирующих выплатах. В проекты НПА включены показатели и критерии эффективности работы сотрудников Учреждения, с целью объективной оценки эффективности работы и назначения дополнительных выплат сверх оклада. Проекты представлены на согласование.
2.2	Киреева Ю.С.	в течение 2018-2022 годов	Проведение мониторинга и организация работы по корректировке перечня должностей в Учреждении по результатам коррупционных рисков в случаях изменения штатно-должностной структуры организации	За отчетный период изменения в штатно-должностную структуру организации не вносились.
2.3	Киреева Ю.С.	в течение 2018-2022 годов	Проведение работы по размещению в здании Учреждения информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым работники и посетители Учреждения могут сообщить о фактах коррупции	На территории помещения, занимаемого Учреждением, повсеместно размещены информационные материалы, посвященные антикоррупционной деятельности. Актуализация проводится по мере внесения изменений. В отчетном периоде изменений не вносилось.
2.4	Шипулин С.С. Сизикова Н.В. Киреева Ю.С.	Постоянно	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе систематизация причин и условий возникновения коррупции в деятельности Учреждения	Мониторинг возникновения коррупционных рисков проводится в Учреждении систематически на всех уровнях подчиненности.

2.5	<p>Осуществление контроля по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения за счет собственных средств, а так же за счет средств выделенных на обеспечение государственного задания</p>	Постоянно	Терентьева Е.А. Киреева Ю.С. Жакевич М.А.	<p>Реализация Положений Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ происходит в соответствии с утвержденными законодательными нормами. Проводится мониторинг закупок на предмет аффилированности и недопущения конфликта интересов. Нарушений не выявлено. Приняты к сведению Методические рекомендации для заказчиков Санкт-Петербурга по приемке товаров, работ, услуг и проверке на предмет соответствия их количества, состава, объема, качества и безопасности требованиям, установленным государственным контрактом (договором) (далее – Методические рекомендации), разработанные в соответствии с пунктом 1.3.1 протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге от 22.06.2021 № 2/2021, с учетом предложений Комитета государственного финансового контроля Санкт-Петербурга и Контрольно-счетной палаты.</p>
2.6	<p>Актуализация карты рисков Учреждения, в связи с определением новых (введенных в соответствие с изменениями в законодательстве), или распределением текущих функциональных обязанностей сотрудников.</p>	По мере возникновения изменений	Киреева Ю.С.	<p>За отчетный период не вносились изменения в функционал и должностные обязанности сотрудников. В актуализации коррупционной карты необходимости не возникало.</p>
2.7	<p>Подготовка и размещение на официальном сайте СПб ГБУ «Служба заказчика администрации Приморского района» (далее Учреждение) информации о деятельности Учреждения, в том числе о ходе реализации антикоррупционной политики, посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, планов и других материалов в рамках действующего законодательства.</p>	в течение 2018-2022 годов	Киреева Ю.С. Бодягин Р.А.	<p>На официальном сайте Учреждения www.szrgim.spb.ru раздел «Противодействие коррупции» систематически актуализируется.</p>
3. Организация работы с персоналом				

3.1	Проведение работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов в Учреждении	в течение 2018-2022 годов	Киреева Ю.С.	За отчетный период не было зарегистрировано случаев конфликта интересов.
3.3	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в Учреждение, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга в области противодействия коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, а так же Антикоррупционной политики Учреждения и Кодекса этики и служебного поведения, в том числе в части конфликта интересов.	При приеме новых сотрудников	Киреева Ю.С. Рябчук Е.Г.	В отчетном периоде штат сотрудников Учреждения не пополнялся.

4. Организация предоставления Учреждением платных услуг

4.1	Соблюдение порядка предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности: - качество предоставляемых услуг - расходование денежных средств, полученных от оказания платных услуг	в течение 2018-2022 годов	Шипулин С.С. Киреева Ю.С.	В отчетном периоде услуги, оказываемые на платной основе, а так же расходы Учреждения на полученные от оказания платной деятельности денежные средства были реализованы в соответствии с утвержденными ЛНПА. Нарушений не выявлено.
-----	---	---------------------------	------------------------------	---

Сизикова Н.В. _____ Максимов Ю.А.  Терентьева Е.А. 
Киреева Ю.С. _____ Бодягин Р.А.  Рябчук Е.Г.  Жакевич М.А. 